

# Resultatplan 2024



## Resultatplan 2024

Udgivet af Danmarks Statistik

Januar 2024

Forside: Grafik Danmarks Statistik

Netudgave:

Kan hentes gratis på: [www.dst.dk/publ/resultatplan](http://www.dst.dk/publ/resultatplan)

ISBN 978-87-501-2443-6

ISSN 2246-7432

Danmarks Statistik

Sejrøgade 11

2100 København Ø

Tlf. 39 17 39 17

e-mail: [dst@dst.dk](mailto:dst@dst.dk)

[www.dst.dk](http://www.dst.dk)

## Resultatplan 2024

Danmarks Statistik

# Indledning

Resultatplanen indgås mellem Digitaliserings- og Ligestillingsministeriet og Danmarks Statistik.

Nærværende resultatplan gælder fra 1. januar til 31. december 2024. Visse af planens mål har et flerårigt sigte og angiver en retning for kontinuerlig forbedring af opfyldelsen af målsætningen. Planen indeholder resultatmål om henholdsvis udvikling, perspektiv, ordentlighed, bæredygtighed og sikker drift. Driftsmålene er som udgangspunkt tværgående for ministeriets institutionerne.

Som led i institutionens almindelige virke kan der i årets løb udarbejdes strategier og analyser, der ikke er omfattet af resultatplanen. Resultatplanen indeholder områder med særligt fokus for departementets løbende styring i forhold til bl.a. kvalitet, produktivitet, økonomi og administration.

# 1. Udvikling og perspektiv

## Mål 1.1 Danmarks Datavindue

I 2022 åbnede Danmarks Datavindue for forskere, analytikere og myndigheder. Danmarks Datavindue udvikles løbende med inddragelse af det rådgivende udvalg og i tæt dialog med brugerne. Initiativet skal forebygge datasiloer i staten og understøtte sikker tværgående anvendelse af unikke og kvalitetssikrede data fra offentlige registre. I 2024 videreudvikles Danmarks Datavindue, så forskere, analytikere og myndigheder får nye muligheder, herunder bl.a. bedre overblik over metadata, hurtigere adgang til data og mulighed for tværgående analyse af fortsat flere datakilder.

### Mål 1.1 Danmarks Datavindue

#### Delmål a

I 2024 etableres åben adgang til Datasafari, som indeholder beskrivelser (metadata) af de udbudte samfundsdata i Danmarks Datavindue. Den åbne Datasafari vil bl.a. bidrage til bedre overblik samt inspiration til ny forskning og analyser på tværs af data fra mange forskellige områder.

#### Delmål b

I 2024 etableres adgang til high performance computing (HPC), hvor brugerne kan vælge mellem flere forskellige allerede etablerede HPC-anlæg.

#### Delmål c

I 2024 udvikles en løsning, som sikkert og effektivt giver forskere og analytikere mulighed for at kombinere eksterne data og metadata med øvrige data i Danmarks Datavindue. Den nye løsning har data fra Rigsarkivet som afsæt for udviklingen.

### **Mål 1.2 Ny viden om digitalisering**

Der er indgået politisk aftale om 'Indsatser for digital inklusion', som skal sikre hjælp til digitalt udfordrede borgere. Et element i aftalen er at skabe ny viden om, hvilke befolkningsgrupper, der har svært ved – eller slet ikke kan bruge – offentlige digitale services. Det skal blandt andet belyses ved, at Danmarks Statistik etablerer nye digitaliseringsstatistikker, baseret på adfærdsdata om anvendelsen af Digital Post og MitID, der opsamles i Digitaliseringsstyrelsen. I 2024 indledes samarbejdet mellem Danmarks Statistik og Digitaliseringsstyrelsen med en juridisk afklaring af anvendelse af data, datamodtagelse, testforløb, skitsering af indikatorer samt dialog med interessenter.

#### **Mål 1.2 Ny viden om digitalisering**

##### **Delmål a**

Inden udgangen af første halvår 2024 er arbejdsgruppe etableret og arbejdsplan udarbejdet for 2024-2027.

##### **Delmål b**

Beskrivelse af mulige indikatorer om forskellige befolkningsgruppers brug af udvalgte offentlige digitale services baseret på data fra MitID er leveret til Digitaliseringsstyrelsen inden udgangen af 2024. indikatorer være leveret til Digitaliseringsstyrelsen inden udgangen af 2024.

### **Mål 1.3 Styrket kvalitet af Danmarks Statistiks Nationalregnskab**

Nationalregnskabet er helt centralt i den økonomisk-politiske beslutningsproces. Der er derfor etableret en udviklingsenhed i Danmarks Statistik, som har til opgave at bygge fremtidens nationalregnskab på et sammenhængende og moderniseret sæt af kilder, metoder og processer, der sammen danner et transparent nationalregnskab. Procesmoderniseringen indbefatter også en konkret stillingtagen til, hvorvidt der er mulighed for at reducere antallet af versioner af nationalregnskabet, som offentliggøres, uden at dette påvirker relevansen af tallene.

#### **Mål 1.3 Styrket kvalitet af Danmarks Statistiks Nationalregnskab**

Det kvartalsvise nationalregnskab fremrykkes med 10 dage, så der fremover udkommer et fuldt nationalregnskab 50 dage efter kvartalets udløb mod tidligere 60 dage. Samtidig nedlægges BNP-indikatoren, der 45 dage efter kvartalets udløb har givet en indikation på væksten i den samlede økonomi. Dette sker fra og med offentliggørelsen af 3. kvartal 2023 i februar 2024.

#### **Mål 1.4 Fornyelse af Statistikbanken**

Statistikbanken er den centrale indgang til Danmarks Statistiks åbne statistikdata for nationale og internationale aktører, herunder professionelle brugere i den private og offentlige sektor, uddannelsessøgende og private borgere. Teknologien bag Statistikbanken er forældet, hvilket giver betydelige og stigende udfordringer med sikkerhed, tilgængelighed og stærkt begrænsede muligheder for videreudvikling og modernisering.

#### **Mål 1.4 Fornyelse af Statistikbanken**

I 2024 udarbejder Danmarks Statistik en analyse af behov for modernisering af Statistikbanken.dk. Analysen skal adressere sikkerhedsaspekter og behov for nødvendig udskiftning af teknologi. Den skal yderligere beskrive muligheder for at imødekomme Statistikbankens brugeres ønsker om en mere visuel og interaktiv indgang til Danmarks Statistiks åbne data.

#### **Mål 1.5 Etablering af nyt robust valgopgørelsessystem**

Valg i Danmark opgøres på Indenrigs- og Sundhedsministeriets vegne af Danmarks Statistik ved hjælp af et it-system, valgopgørelsessystemet, der blev udviklet i 2007 og er ikke længere teknologisk tidssvarende. Danmarks Statistik har fået til at opgave at udvikle et fremtidssikret valgopgørelsessystem, som skal være klar i 2025.

#### **Mål 1.5 Etablering af nyt robust valgopgørelsessystem**

I løbet af 2024 udvikler Danmarks Statistik grundmodulet til håndtering og opgørelse af valgdata i det nye valgopgørelsessystem, så modulet er testklart i 2025.

## 2. Ordentlighed og bæredygtighed

### Mål 2.1 Kvalitet og effektivitet i statistikproduktionen

Danmarks Statistik arbejder løbende med at sikre, at kvaliteten af statistik, kommunikation og dokumentation er på højeste internationale niveau. Danmarks Statistik vil i denne forbindelse styrke arbejdet med at udgive publiceringer af høj kvalitet og fortsætte nedbringelsen af fejl til trods for en voksende statistikproduktion. En høj kvalitet på statistikområderne sikres ligeledes ved løbende at gennemlyse produktionsprocesser og output med henblik på at finde forbedringspotentialer.

#### Mål 2.1 Kvalitet og effektivitet i statistikproduktionen

##### Delmål a

I 2024 vil antallet af registrerede fejl ikke overstige 85.

##### Delmål b

Danmarks Statistik udarbejder en vejledning for kvalitetssikring af registerbaseret statistik, som kan tages i brug ved udgangen af 2024.

### Mål 2.2 Handlingsplan for it-legacy

Danmarks Statistik har en omfattende it- og systemportefølje, som består af 232 systemer (562 systemkomponenter). Porteføljen har en række store og komplekse systemer, som understøtter produktionen af samfundsvigtige statistikker og tilhørende digital formidling via Statistikbanken.

Danmarks Statistik har i 2023 kortlagt, hvor og med hvilken risikoprofil den omfattende systemportefølje er berørt af teknisk gæld. Der forestår i de kommende år nødvendige moderniseringer af store og kritiske systemer. Moderniseringsbehovet skyldes både behov for udskiftning af forældet teknologi, men også hensynet til at kunne rekruttere medarbejdere med de pågældende it-kompetencer.

#### Mål 2.2 Handlingsplan for it-legacy

Med afsæt i den udarbejdede legacy-analyse og risikovurdering udarbejdes i 2024 en handlingsplan, som viser, hvordan moderniseringsopgaven i de kommende år kan gribes an, herunder de afledte omkostninger og mulige finansieringskilder.



### Mål 2.3 Verdensmål

Verdensmålene er nu halvvejs inde i den periode, hvor de skal opfyldes (2015-2030). Danmarks Statistik har sørget for, at det er muligt at følge udviklingen i Danmark på de globale indikatorer fra FN, bl.a. med et trafiklyssystem og 2030-panelets danske målepunkter.

#### Mål 2.3 Verdensmål

Danmarks Statistik foretager på opfordring fra 2030-panelet en sammenligning af bæredygtighedsmål inden for verdensmålene (SDG), ESG-mål (miljø, social og styring) og målene i det CSRD direktiv, der træder i kraft d. 1. januar 2024.

### Mål 2.4 Cirkulær økonomi

Sammenhængen mellem økonomiske aktivitet og trækket på ressourcer er et centralt aspekt af den grønne omstilling, herunder er der stigende opmærksomhed på graden af genbrug i samfundet. Det grønne nationalregnskab belyser flere aspekter, der kombineret med andre relevante statistikker kan belyse udviklingen i den cirkulære økonomi.

#### Mål 2.4 Cirkulær økonomi

Danmarks Statistik vil i 2024 formidle statistik om den cirkulære økonomi. Det vil være tematisk formidling, der belyser udviklingen i den cirkulære økonomi ved hjælp af materiale- og affaldsregnskaberne fra det grønne nationalregnskab og andre relevante eksisterende statistikker, bl.a. med indikatorer, analytiske eksempler og visualiseringer.

### 3. Sikker drift

#### Mål 3.1 Retvisende budgettering

Målet opgøres som forskellen mellem budgetteret og realiseret resultat for driftsvillingen i år 2024.

#### Mål 3.1 Retvisende budgettering

Målet består af to delmål. Mindst ét af de følgende delmål skal være opfyldt, for at målet som helhed vurderes opfyldt:

##### Delmål a

Maksimal afvigelse mellem budgetteret resultat i grundbudgettet og realiseret resultat

Mio. kr.	2021	2022	2023	2024
Mål	-	-	-	+/- 5,0
Resultat				-

##### Delmål b

Maksimal afvigelse mellem budgetteret resultat i udgiftsopfølgning 2 og realiseret resultat

Mio. kr.	2021	2022	2023	2024
Mål	-	-	-	+/- 2,5
Resultat				-

Anm.: Det konkrete indhold af målet og efterfølgende opførelse af målopfyldelse baseres på en særskilt aftale mellem parterne, hvor elementer i enighed kan udgå af hensyn til styrbarhed.

Der måles kun på konto 10 (Almindelig Virksomhed).

Kilde: Grundbudget, finansloven, udgiftsopfølgning 2, udgiftsopfølgning 4 og aftale mellem parterne.

#### Mål 3.2 Intern kontrol

#### Mål 3.2 Intern kontrol

Institutionen etablerer og beskriver forretningsgange, instrukser mv. relateret til det interne finansielle kontrolmiljø, hvor de overordnede forretningsgange skal fremgå af regnskabsinstruksen 2024 og vil fungere som rettesnor.

- Institutionen har i 2024 etableret et velfungerende internt finansielt kontrolmiljø, hvor det dokumenteres, at der foretages intern finansiell kontrol, som er afrapporteret til ledelsen med passende opfølgning.
- Institutionen kan dokumentere, at institutionen har haft øje for løbende risikodisponering og forbedring af det interne finansielle kontrolmiljø.
- Institutionen kan dokumentere, at institutionen har ført kontrol med de etablerede forretningsgange, der sikrer det finansielle kontrolmiljø.

Anm.: Vejledning om Intern finansiell kontrol: <https://oes.dk/media/37196/vejledning-om-finansiell-intern-kontrol.pdf>

### Mål 3.3 Bedre og grønnere indkøb

#### Mål 3.3 Bedre og grønnere indkøb

Institutionen kickstarter implementering af Økonomistyrelsens Charter for godt og grønt indkøb. Senest i 4. kvartal 2024 har institutionen fremsendt dokumentation for følgende til departementet:

- Institutionen har udfyldt arket 'Aktuelle kompetencer' i Rådgivningsenhedens Kompetencekortlægningsværktøj, mhp. afdækning af kompetencebehov jf. kapitel 2 i Charter for Godt og Grønt Indkøb.
- Med udgangspunkt i selvevalueringskabelonen har institutionen for hvert deltema, vurderet institutionens modenhed og udarbejdet 1-3 forslag til forøgelse af modenhedsgraden.

Anm.: Charter for godt og grønt indkøb: <https://oes.dk/media/45731/charter-for-godt-og-groent-indkoeb.pdf>

### Mål 3.4 Personaleomsætning

#### Mål 3.4 Personaleomsætning

Institutionen forholder egen personaleomsætning til statens personaleomsætning. Institutionen udarbejder på den baggrund et kort notat til departementet, som fremsendes i 4. kvartal 2024. Notatet indeholder tallene for personaleomsætning samt institutionsledelsens overvejelser og refleksioner over omsætningen, herunder afvigelser i forhold til statens gennemsnit. Notatet skal indeholde overvejelser omkring behov for arbejdsmiljøforbedrende initiativer samt en eventuel plan for disse.

Anm.: Personaleomsætningsprocenten beregnes som afgang i årsværk sammenlignet med det samlede årsværk i institutionen.

Kilde: Tal fra ISOLA.

## Påtegning og opgørelse

Resultatplanen træder i kraft den 1. januar 2024 og er i udgangspunktet gældende til kalenderårets afslutning.

Der afrapporteres kvartalsvist på samtlige mål i resultatplanen efter en nærmere angivet skabelon. Afrapporteringen sker senest 14 kalenderdage efter afslutning af hvert kvartal. Det påhviler i øvrigt direktøren at rapportere eventuelle væsentlige afvigelser i sagsbehandlingen, budgetterne eller de strategiske mål m.v.

Opfyldelsen af resultatmålene er som udgangspunkt afgørende for udmålingen af direktørens engangsvederlag. Herudover foretager departementschefen en diskretionær vurdering af institutionens samlede resultater. Departementschefen kan uanset opfyldelsesgrad i særlige tilfælde beslutte, at engangsvederlaget helt bortfalder efter en samlet vurdering af institutionens økonomiske og driftsmæssige forhold.

For alle resultatmål gælder, at målopfyldelsesgraden er binær dvs. enten 0 eller 100 pct. Endvidere opgøres de enkelte resultatmål ens i den samlede målopfyldelse. Herved forstås, at det enkelte resultatmåls vægt beregnes som 100 divideret med antallet af resultatmål. Der er 13 mål i resultatplanen for 2024.

I forbindelse med afrapportering af resultatet for 2023 opgøres, om de enkelte mål blev opfyldt. Et mål betragtes som opfyldt såfremt alle delelementer blev realiseret fuldt ud. Opfyldte mål indgår i den samlede score med 100/13 Ikke opfyldte mål tæller med scoren 0. Den samlede målopfyldelsesgrad for resultatåret bliver da summen af scoren for alle resultatmål.

I årsrapporten foretages afrapportering på samtlige resultatmål for hele regnskabsåret 2024.

Resultatplanen genforhandles eller justeres ikke i løbet af året, idet eventuelle væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå resultatplanen er indgået, kan medtages i departementschefens diskretionære vurdering af opnåede resultater.

København den 20. december 2023



Departementschef Sophus Garfiel, Digitaliserings- og Ligestillingsministeriet

København den 21. december 2023



Rigsstatistiker Birgitte Anker, Danmarks Statistik

